



# คู่มือการปฏิบัติงาน เรื่อง การสรรหาและคัดเลือกบุคคล

จัดทำโดย

ฝ่ายบริหารบุคคล

สำนักอำนวยการ

สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

## การสรรหาและคัดเลือกบุคคล

### ความหมายการสรรหาและคัดเลือกบุคคล

**การคัดเลือก** การใช้วิธีการสอบแข่งขัน การสอบสัมภาษณ์ วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือรวมกันหลายวิธี โดยคำนึงถึงเป้าหมายเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่เหมาะสมที่สุด

**การสรรหา** การคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเฉพาะสูง หรือตำแหน่งบริหาร หรือตำแหน่งวิชาการ โดยคำนึงถึงเป้าหมายเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคคลที่เหมาะสมที่สุด

### ผู้ที่มีสิทธิสรรหาและคัดเลือก

คณะกรรมการออกข้อสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ 10 คน
2. กรรมการไม่น้อยกว่า 2 คน แต่ไม่เกิน 4 คน
3. เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ
4. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นกรรมได้ด้วย แต่ไม่เกินกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการคัดเลือกทั้งหมด

### ผู้มีอำนาจอนุมัติสรรหาและคัดเลือก

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

### ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือก

1. ระเบียบคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2555
2. ระเบียบสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2556

## การคัดเลือกบุคคล

### ขั้นตอน วิธีการปฏิบัติ เอกสารประกอบ และหลักเกณฑ์เงื่อนไข

ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ	เอกสารประกอบ	หลักเกณฑ์เงื่อนไข
<p>ผู้อำนวยการ สำนักหรือหัวหน้าหน่วยงาน เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างให้ทำบันทึก "ขออนุมัติอัตรากำลัง หรือขออนุมัติอัตรากำลังทดแทน" โดยจะต้องระบุ รายละเอียดต่างๆ ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อตำแหน่ง สายงาน</li> <li>- ขอบเขตของงานในตำแหน่งที่ต้องการ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขออนุมัติอัตรากำลัง</li> <li>2. ขออนุมัติอัตรากำลังทดแทน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ฝ่ายบุคคล ตรวจสอบโครงสร้างอัตรากำลังของสถาบัน</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ตรวจสอบ</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อพิจารณาอนุมัติ</li> </ul>
<p>ฝ่ายบุคคลทำ "บันทึกขออนุมัติจัดทำแผนการรับสมัคร" ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชื่อตำแหน่ง สายงาน</li> <li>- ขอบเขตของงานในตำแหน่งที่ต้องการ</li> <li>- คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</li> <li>- วิธีการคัดเลือกและวิธีการประกาศรับสมัคร</li> <li>- ระยะเวลาในการดำเนินการ</li> <li>- รายชื่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขออนุมัติจัดทำแผนการรับสมัคร</li> <li>2. กรณีประชาสัมพันธ์ผ่าน Website สมัครงาน ขอใบเสนอราคา</li> <li>3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบและสัมภาษณ์</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เสนอผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ตรวจสอบ</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อพิจารณาอนุมัติ</li> </ul>
<p>ฝ่ายบุคคลทำ "ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็น เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง" ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่งที่รับสมัครและค่าตอบแทนที่จะได้รับ</li> <li>- คุณสมบัติทั่วไปคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและขอบเขต</li> <li>- หน้าที่รับผิดชอบ</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง</li> <li>2. ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับสมัคร</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เสนอผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ตรวจสอบ</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อลงนามประกาศ</li> </ul>

ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ	เอกสารประกอบ	หลักเกณฑ์เงื่อนไข
<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักฐานการสมัคร</li> <li>- วิธีการสมัคร</li> <li>- เงื่อนไขในการสมัคร</li> <li>- กำหนดวันและเวลาในการรับสมัคร</li> <li>- หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก</li> <li>- เกณฑ์การตัดสิน</li> </ul>		
<p>ฝ่ายบุคคลทำ "ประกาศผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน" ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัน เวลา และสถานที่ในการสอบข้อเขียน</li> <li>- หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. รวบรวมรายชื่อผู้สมัคร เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติตรงตามประกาศ</li> <li>2. ประกาศผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เสนอผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ตรวจสอบ</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อลงนามประกาศ</li> </ul>
<p>ฝ่ายบุคคลดำเนินการสอบข้อเขียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้อสอบ และกระดาษคำตอบ</li> <li>2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อสอบ ออกโดยคณะกรรมการออกข้อสอบ</li> <li>- ฝ่ายบุคคล รวบรวมและเก็บข้อสอบ</li> </ul>
<p>ฝ่ายบุคคลทำ "ประกาศผู้ผ่านข้อเขียนที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์" ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัน เวลา และสถานที่ในการสอบข้อเขียน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประกาศผู้ผ่านข้อเขียนที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์</li> <li>2. สำเนาหลักฐานการสมัครของผู้สอบสัมภาษณ์</li> <li>3. ใบบันทึกคะแนนในการสอบสัมภาษณ์</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ</li> <li>- ฝ่ายบุคคล รวบรวมคะแนนและเก็บข้อสอบ</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ตรวจสอบ</li> <li>- เสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อลงนามประกาศ</li> </ul>
<p>ฝ่ายบุคคลทำ "ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกและลำดับสำรอง"</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกและลำดับสำรอง</li> <li>2. สรุปคะแนนสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปคะแนนสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ เสนอคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์พิจารณาลงนาม</li> <li>- ประกาศผู้ได้รับการคัดเลือก เสนอผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ตรวจสอบ และเสนอผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อลงนามประกาศ</li> </ul>

**ผู้รับผิดชอบ**

**ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

**เอกสารที่เกี่ยวข้อง**

หน่วยงาน/ผ.สำนัก

นักทรัพยากรบุคคล

ผ.สถาบันวัดชีนา

นักทรัพยากรบุคคล

นักทรัพยากรบุคคล

นักทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการสรรหา/คัดเลือก

นักทรัพยากรบุคคล

นักทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการสรรหา/คัดเลือก

นักทรัพยากรบุคคล

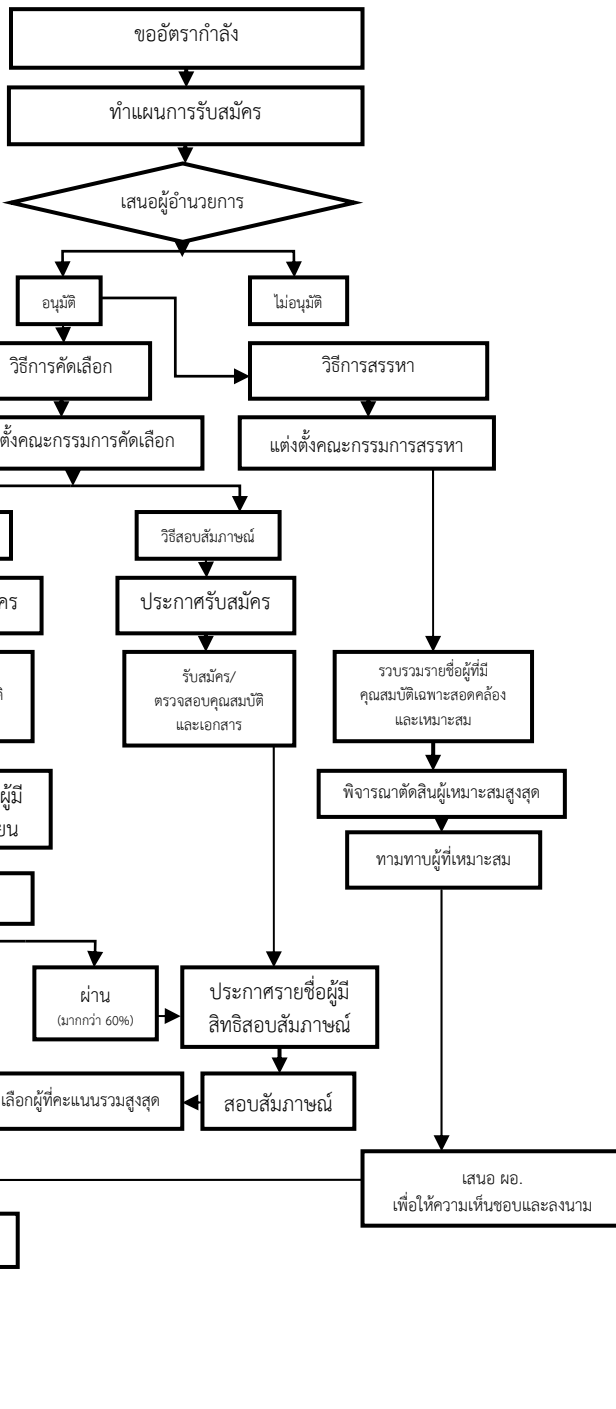
คณะกรรมการสรรหา/คัดเลือก

นักทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการสรรหา/คัดเลือก

นักทรัพยากรบุคคล

นักทรัพยากรบุคคล



บันทึกขออัตราว่าง

แผนการรับสมัคร

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก

ประกาศรับสมัคร

ใบสมัครงาน

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียน

ข้อสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

ใบสมัครงาน/แบบประเมินผลการสัมภาษณ์

ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

เอกสารประกอบ

คู่มือการสรรหาและคัดเลือกบุคคล

## บันทึกข้อความ

ที่ สวช

วัน ..... เดือน ..... ปี .....

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มอัตรากำลัง/กำลังทดแทน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

ด้วยสำนัก ..... ซึ่งมีภารกิจ .....

มีความประสงค์ขอเพิ่มอัตรากำลัง ในตำแหน่ง ..... จำนวน ..... อัตรา ด้วยเหตุผลความจำเป็น..... เพื่อปฏิบัติงานและมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก.....

การตรวจสอบของฝ่ายบริหารงานบุคคล	
<input type="checkbox"/> มีในกรอบอัตรากำลังของสถาบันฯ ตำแหน่ง ..... กรอบอัตรากำลัง ..... อัตรา บรรจุแต่งตั้งแล้ว ..... อัตรา สามารถรับเพิ่มได้ ..... อัตรา	<input type="checkbox"/> ไม่มีในกรอบอัตรากำลังของสถาบันฯ ควรสรรหาหรือคัดเลือกในตำแหน่ง .....
(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง..... ..... / ..... / .....	
สำนักผู้อำนวยการ ได้ตรวจสอบแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  (ลงชื่อ)..... (.....) ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการ ..... / ..... / .....	<input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ  (ลงชื่อ)..... ( นายจรุง เมืองชนะ ) ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ..... / ..... / .....

## บันทึกข้อความ

ที่ สวช

วัน ..... เดือน ..... ปี .....

เรื่อง ขออนุมัติแผนการรับสมัคร

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

ตามที่สำนัก ..... ได้ขออนุมัติเพิ่มอัตรากำลัง ในตำแหน่ง .....

จำนวน ..... อัตรา และได้รับการพิจารณาอนุมัติแล้ว นั้น

ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักผู้อำนวยการ จึงเสนอรายละเอียดแผนการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ..... ฝ่าย ..... สำนัก .....

ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่

๑.๑ .....

๑.๒ .....

๑.๓ .....

๑.๔ .....

๑.๕ .....

๒. คัดเลือก โดยวิธี  สอบแข่งขัน  สอบสัมภาษณ์  การสรรหา

๓. วิธีการประกาศรับสมัคร

ติดประกาศ ณ ที่ทำการของสถาบัน

ติดประกาศสถานที่ต่างๆ ได้แก่ .....

ส่งหนังสือเวียนไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ .....

ลงประกาศในเฟซบุ๊กของสถาบัน

ลงประกาศในเฟซบุ๊กอื่นๆ ได้แก่ .....

ลงประกาศในเว็บไซต์ของสถาบัน

ลงประกาศในเว็บไซต์อื่นๆ ได้แก่ .....

..... ค่าใช้จ่าย ..... บาท

ลงประกาศในหนังสือพิมพ์ (ระบุ) .....

..... ค่าใช้จ่าย ..... บาท

อื่นๆ (ระบุ) ..... ค่าใช้จ่าย ..... บาท

.....

.....



๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลา
๑.	ประกาศรับสมัคร	
๒.	ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร	
๓.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน (กรณีสอบแข่งขัน)	
๔.	ดำเนินการสอบข้อเขียน (กรณีสอบแข่งขัน)	
๕.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์	
๖.	ดำเนินการสอบสัมภาษณ์	
๗.	ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก (อาจมีบัญชีรายชื่อสำรอง)	
๘.	ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัว	
๙.	ทำสัญญาจ้าง	
๑๐.	บรรจุและแต่งตั้ง	
๑๑.	ประกาศและปิดประกาศ ณ สถาบัน	

๕. รายชื่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร

คณะกรรมการ  คัดเลือก  สรรหา

๑. ....	ประธานกรรมการ
๒. ....	กรรมการ
๓. ....	กรรมการ
๔. ....	กรรมการ
๕. ....	กรรมการ
๖. ....	เลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(.....)

( นายจรุง เมืองชนะ )

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

..... /..... /.....



คำสั่งสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ออกข้อสอบ ตรวจสอบ เก็บรักษาข้อสอบ  
และคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ผู้ผ่านข้อเขียน ตำแหน่ง.....

ตามทีสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหา ชน) กำหนดการสอบ ข้อเขียน ใน  
วันที่..... และกำหนดการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่..... ตำแหน่ง.....

เพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ และ คณะกรรมการ สอบ สัมภาษณ์ผู้ผ่านข้อเขียน โดยมี  
องค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ ดังนี้

คณะกรรมการ	องค์ประกอบ	บทบาทหน้าที่
คณะกรรมการ ออกข้อสอบ ตรวจสอบ เก็บรักษา ข้อสอบ	๑. ....ประธานกรรมการ ๒. ....กรรมการ ๓. ....กรรมการ ๔. ....กรรมการ ๕. ....เลขานุการ	๑. ออกข้อสอบคัดเลือกบุคลากรใน ตำแหน่ง..... โดยให้ครอบคลุมความรู้ ทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง ๒. เก็บรักษาข้อสอบก่อนการสอบข้อเขียน โดย ดำเนินการอย่างเป็นความลับ ๓. ตรวจสอบข้อสอบและประเมินผลการสอบ ๔. สรุปผลการตรวจสอบเสนอผู้อำนวยการ ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
คณะกรรมการ สอบสัมภาษณ์ ผู้ผ่านข้อเขียน	๑. ....ประธานกรรมการ ๒. ....กรรมการ ๓. ....กรรมการ ๔. ....กรรมการ ๕. ....เลขานุการ	๑. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือกและวิธีการสอบ สัมภาษณ์โดยใช้องค์ประกอบในการพิจารณา เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะคติที่มีต่อ การทำงาน ๒. ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ๓. สรุปผลการสอบสัมภาษณ์ของผู้เข้ารับการ สัมภาษณ์แต่ละราย ๔. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(นายจรุง เมืองชนะ)  
ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ



สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
National Vaccine Institute (Public Organization)

ประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ  
ตำแหน่ง.....จำนวน..... อัตรา

ด้วย สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร

..... สังกัดสำนัก..... จำนวน.....อัตรา

๑.๒ ค่าตอบแทน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ ..... บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุตั้งแต่.....ปีบริบูรณ์ขึ้นไป แต่ไม่เกิน.....ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๒.๓ ไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๓.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๒.๓.๒ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓.๓ ไม่เป็นโรคตาบอดสี

๒.๔ มีทักษะด้านการติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายนอกและภายใน

๒.๕ มีทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑

๓.๒

๓.๓

๔. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑

๔.๒

๔.๓

### ๕. หลักฐานการสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มของสถาบัน

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป (พร้อมเขียนชื่อ-สกุลไว้ด้านหลังรูปให้ชัดเจน)

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๕.๕ สำเนาปริญญาบัตร หรือ สำเนาประกาศนียบัตร หรือ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดจะถือตามกฎหมาย หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ **โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร วันที่.....** (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๕.๖ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (transcript) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๕.๗ หนังสือรับรองการทำงาน (กรณีมีประสบการณ์การทำงาน)

๕.๘ สำเนาใบขับขี่รถยนต์ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๕.๙ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่ ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อหรือ นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

### ๖. วิธีการสมัคร

สามารถสมัครได้ด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ หรือทางอีเมล nvi\_hr@hotmail.com โดยดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์ของสถาบัน คือ <http://www.nvi.go.th> หรือติดต่อขอรับใบสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักอำนวยการ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) อาคาร ๔ ชั้น ๕ ตึกสถาบันบาราศนราดรุร กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ หมายเลข ๐-๒๕๘๐-๙๗๒๙-๓๑ ต่อ ๖๐๒ โดยกรอกใบสมัครให้ครบถ้วน พร้อมส่งหลักฐานการสมัครที่กำหนด กรณีสมัครทางไปรษณีย์หรือทางอีเมลให้ระบุหัวข้อว่า “สมัครสอบ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)” พร้อมสแกนเอกสารทั้งหมดแนบมาในไฟล์เดียวกัน **โดยสามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ถึงวัน .....** **ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.** และกรณีสมัครทางไปรษณีย์ จะถือวันประทับตราของไปรษณีย์เป็นสำคัญ

### ๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใดก็ตามอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศ รับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ โดยผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิ์ทันที

## ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ กำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบ

สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ทางเว็บไซต์ของสถาบัน และที่ทำการของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ดังนี้

ลำดับ	การดำเนินการ	วันที่
๑.	ประกาศรับสมัคร	
๒.	ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร	
๓.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	
๔.	ดำเนินการสอบข้อเขียน	
๕.	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์	
๖.	ดำเนินการสอบสัมภาษณ์	
๗.	ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก (มีบัญชีรายชื่อสำรอง)	
๘.	ผู้ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัว	
๙.	ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน	

## ๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ใช้วิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๙.๑ การสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ใช้เวลาสอบ ๓ ชั่วโมง)

๙.๑.๑

๙.๑.๒

๙.๒ การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยพิจารณาจากความเหมาะสมกับตำแหน่ง

## ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสอบข้อเขียนจะได้อันดับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๖ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๑๐.๒ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ(องค์การมหาชน) สามารถพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผลการตัดสินของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ(องค์การมหาชน) ถือเป็นขั้นสุดท้าย

๑๐.๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัว สมัครง่ายกว่า เข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากภายหลังปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้นี้

๑๐.๔ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ก จะขึ้นบัญชีไว้จนสิ้นปีงบประมาณ พ .ศ. .... แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายจรุง เมืองชนะ)

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ



ที่ สวช / .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ เรื่องรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ด้วยสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตำแหน่ง..... จำนวน..... อัตรารายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สถาบันมีความประสงค์ขอความร่วมมือท่านในการประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว เพื่อให้ผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถสมัครได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์หรือทางอีเมล โดยขอรับใบสมัครได้ที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ ๓๘ อาคาร ๔ ชั้น ๕ ตึกสถาบันบำราศนราดูร กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐หรือ ดาวนั้โหลดใบสมัครได้จากเว็บไซต์ <http://www.nvi.go.th> ทั้งนี้ **สามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวัน.....ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.** สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายบริหารงานบุคคล สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เบอร์โทรศัพท์ ๐-๒๕๘๐-๘๗๒๘-๓๑ ต่อ ๖๐๒ หรือที่อีเมล [nvi\\_hr@hotmail.com](mailto:nvi_hr@hotmail.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรุง เมืองชนะ)

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักผู้อำนวยการ

โทร ๐-๒๕๘๐-๘๗๒๘-๓๑ ต่อ ๖๐๒

ผู้ประสานงาน : ศุภจิรา พันธุ์ทอง

ใบบันทึกคะแนนสอบสัมภาษณ์ ตำแหน่ง.....

วันที่ ..... เวลา .....น.

ณ ห้องประชุมสถาบันวัดชินแห่งชาติ อาคาร 4 ชั้น 5 ตึกสถาบันบำราศนราดูร

เลข ประจำ ตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	กรรมการ 1	กรรมการ 2	กรรมการ 3	กรรมการ 4	รวมสัมภาษณ์ เต็ม 25 คะแนน	รวมสัมภาษณ์ เต็ม 100 คะแนน	ข้อเขียน 100 คะแนน	รวม สัมภาษณ์ ข้อเขียน 200 คะแนน	มติ กกก.

ตัดคะแนนต่ำ-สูง

คณะกรรมการออกข้อสอบ

..... ลงนาม.....ประธาน  
..... ลงนาม.....กรรมการ  
..... ลงนาม.....กรรมการ  
..... ลงนาม.....กรรมการ

คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์

..... ลงนาม.....ประธาน  
..... ลงนาม.....กรรมการ  
..... ลงนาม.....กรรมการ  
..... ลงนาม.....กรรมการ



สถาบันวัคซีนแห่งชาติ  
National Vaccine Institute

ประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เรื่องรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

ตำแหน่ง.....

ตามประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ลงวันที่ .....  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การ  
มหาชน) ตำแหน่ง..... จำนวน ..... อัตรา นั้น

บัดนี้ การพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว สถาบันวัคซีน  
แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน ตำแหน่ง..... จำนวน....ราย  
ดังนี้

**เลขประจำตัวสอบ**

**ชื่อ-นามสกุล**

600101

600102

600103

600104

**กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียน**

วันที่.....เดือน .....พ.ศ..... เวลา..... น. ณ ห้องประชุม .....  
กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์สอบนำบัตรประจำตัวประชาชน มาแสดงตนในวันสอบข้อเขียนด้วย

**ความรู้ที่ใช้ในการสอบข้อเขียน**

การสอบข้อเขียนอัตนัยและปรนัย คะแนนเต็ม 100 คะแนน (ใช้เวลาสอบ 3 ชั่วโมง)

- 1.
- 2.
- 3.

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายจรุง เมืองชนะ)  
ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ





คำสั่งสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ที่ ...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบ ตำแหน่ง.....

ตามประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ลงวันที่ .....  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
ตำแหน่ง.....จำนวน..... อัตรา นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สถาบัน จึงขอแต่งตั้ง  
คณะกรรมการคุมสอบ โดยมีองค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ ดังนี้

**๑. องค์ประกอบ**

- |     |         |
|-----|---------|
| ๑.๑ | ประธาน  |
| ๑.๒ | กรรมการ |
| ๑.๓ | กรรมการ |

**๒. บทบาทหน้าที่**

- ๒.๑ รับข้อสอบจากคณะกรรมการออกข้อสอบในวันสอบข้อเขียนเพื่อนำไปทำการสอบคัดเลือก
- ๒.๒ ควบคุมดูแลการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๓ ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นระหว่างการสอบ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๔ จัดเก็บ บัตรตรวจนับ กระดาษคำตอบและข้อสอบหลังเสร็จสิ้นการสอบให้ถูกต้อง  
ครบถ้วนและส่งมอบให้ประธานกรรมการตรวจข้อสอบต่อไป

๒.๕ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ .....

(นายจรุง เมืองชนะ)

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ



สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
National Vaccine Institute (Public Organization)

ประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
เรื่อง รายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน ตำแหน่ง.....

ตามประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ลงวันที่ .....  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
ตำแหน่ง..... จำนวน ..... อัตรา นั้น

บัดนี้ การสอบ ข้อเขียน ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว สถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน ดังนี้

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	เวลาสอบ
		เวลาสอบ 09.00-10.00 น.
		เวลาสอบ 10.00-11.00 น.
		เวลาสอบ 11.00-12.00 น.

\*\*หมายเหตุ ผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ต้องมาก่อนเวลาสัมภาษณ์อย่างน้อย 30 นาที

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์

ผู้สอบผ่านข้อเขียน ที่มีรายชื่อตามประกาศ มา สอบสัมภาษณ์ใน  
วันที่..... เวลาเข้าสอบสัมภาษณ์ตามเวลาข้างต้น ณ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ อาคาร 4  
ชั้น 5 ตึกสถาบันบำราศนราดูร กระทรวงสาธารณสุข ถ.ติวานนท์ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายจรุง เมืองชนะ)

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

ใบบันทึกคะแนนสอบสัมภาษณ์

เพื่อคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ตำแหน่ง.....

วันที่..... เวลา..... น. ณ ห้องประชุมสถาบันวัคซีนแห่งชาติ อาคาร 4 ชั้น 5 ตึกสถาบันบำราศนราดูร

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	การนำเสนอ ดีมาก (9-10) ดี (7-8) ปานกลาง (6-5) พอใช้ (3-4) อ่อน (2-0)	การตอบคำถาม จากการนำเสนอ ดีมาก (9-10) ดี (7-8) ปานกลาง (6-5) พอใช้ (3-4) อ่อน (2-0)	บุคลิกภาพ อารมณ์ ไหวพริบ การแก้ไขปัญหาต่างๆ ดีมาก(5) ดี (4) ปานกลาง(3) พอใช้(2) สรุปไม่ได้ ไม่แน่ใ้(0)	คะแนนรวม	ความคิดเห็นเพิ่มเติม

ลงชื่อ.....ประธาน/กรรมการ

(.....)



ประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ตำแหน่ง.....

ตามประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ลงลงวันที่ .....  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเป็นลูกจ้างและเจ้าหน้าที่ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การ  
มหาชน) ตำแหน่ง..... จำนวน ..... อัตรา นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือก โดยการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว  
จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ดังนี้

ลำดับที่

ชื่อ - สกุล

๑

สำรองลำดับที่

๑

กำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัว

กำหนดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ ๑ มารายงานตัว ในวันที่.....  
เวลา ..... น. ณ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ อาคาร ๔ ชั้น ๕ ตึกสถาบันบำราศนราดูร

ประกาศ ณ วันที่.....

(นายจรุง เมืองชนะ)

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ