

**แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์
ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ**

.....

ที่มา

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ถือเป็นกฎหมายฉบับแรกที่ได้ให้การรับรองสิทธิได้รู้ (right to know) หรือสิทธิที่จะรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของรัฐแก่ประชาชน และเป็นหลักประกันให้กับประชาชนทุกคนที่จะมีโอกาสในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ของรัฐได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น พร้อม ๆ กับจะได้รับการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของรัฐด้วย หลักประกันดังกล่าวมีส่วนสำคัญ ในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่อการพัฒนาสังคมไทยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความ เป็นจริง อันเป็นการส่งเสริมให้มีความเป็นรัฐบาลโดยประชาชนมากยิ่งขึ้น สมควรกำหนดให้ประชาชนมีสิทธิได้รู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีข้อยกเว้นอันไม่ต้องเปิดเผยที่แจ้งชัดและจำกัดเฉพาะข้อมูลข่าวสารที่หากเปิดเผยแล้วจะเกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ หรือต่อประโยชน์ที่สำคัญของเอกชน ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาระบบประชาธิปไตยให้มั่นคงและจะยังผลให้ประชาชนมีโอกาสรู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ เพื่อที่จะปกป้องรักษาประโยชน์ของตนประการหนึ่ง กับสมควรคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารของราชการไปพร้อมอีกประการหนึ่ง

ดังนั้น สถาบันวัคซีนแห่งชาติ ในฐานะหน่วยงานในกำกับภายใต้กระทรวงสาธารณสุข จึงมีหน้าที่ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเว็บไซต์ของสถาบัน ซึ่งเป็นแหล่งสารสนเทศที่สำคัญสำหรับทุกคนและทุกวัย เนื่องจากสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง โดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของสถาบันนั้น จะเป็นการส่งเสริมให้การดำเนินการต่าง ๆ ของภาครัฐในภาพรวมมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบและลดปัญหาการคอร์รัปชันได้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่สถาบันจะดำเนินการเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สถาบัน
2. เพื่อกำหนดวิธีการ ขั้นตอน และผู้มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สถาบัน
3. เพื่อกำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงาน

ประเภทของข้อมูลที่สถาบันจะดำเนินการเผยแพร่ต่อสาธารณะ ประกอบด้วย

1. เกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ
 - 1.1 โครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง
 - 1.2 ประวัติของคณะกรรมการ
 - 1.3 ข้อมูลการเข้าประชุมของคณะกรรมการ
2. เกี่ยวกับสถาบันวัคซีนแห่งชาติ
 - 2.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - 2.1.1 ประวัติความเป็นมาของสถาบัน
 - 2.1.2 โครงสร้างสถาบันและผู้บริหาร
 - 2.1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์การจัดตั้ง และยุทธศาสตร์สถาบัน
 - 2.1.4 การแถลงทิศทางการดำเนินงานของสถาบันโดยผู้บริหาร
 - 2.1.5 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 2.1.6 เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสูงสุด
 - 2.1.7 แผนปฏิบัติการราชการประจำปี และรายงานประจำปี
 - 2.1.8 แผนการสนับสนุนทุนต่าง ๆ ประจำปี
 - 2.1.9 แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
 - 2.1.10 รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน รวมทั้งงบการเงินต่าง ๆ ประจำปี
 - 2.1.11 รายงานประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานของสถาบัน
 - 2.1.12 มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน
 - 2.1.13 ข้อบังคับและ/หรือระเบียบของสถาบัน
 - 2.2 ข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานของสถาบัน
 - 2.3 ข้อมูลประชาสัมพันธ์
 - 2.4 ข้อมูล/เอกสารวิชาการด้านวัคซีน
 - 2.4.1 ภาพข่าวทางหนังสือพิมพ์
 - 2.4.2 จดหมายข่าว
 - 2.4.3 หนังสือ
 - 2.4.4 บันทึกการประชุมวิชาการวัคซีนประจำปี
3. อื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติเห็นสมควร

เรื่องที่ห้ามมิให้นำไปเปิดเผย

ข้อมูลข่าวสารที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 14

เรื่องที่สามารถใช้ดุลยพินิจไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารได้ (ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 15) ประกอบด้วย

1. การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ
2. การเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ได้ ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม
3. ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเข้าใจหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว
4. การเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด
5. รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล ซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร
6. ข้อมูลข่าวสารที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางหน่วยงานนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น

วิธีการ ขั้นตอน ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสาร และเงื่อนไขการปรับปรุงข้อมูล

ข้อมูล	วิธีการ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสาร	เงื่อนไขการปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูล
1. เกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ			
โครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง	จัดทำโครงสร้างของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง พร้อมด้วยคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นปัจจุบัน	สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์	1. เมื่อมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพิ่มเติม 2. เมื่อมีการทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดเดิมให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน

ข้อมูล	วิธีการ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ จัดทำเอกสาร	เงื่อนไขการ ปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูล
ประวัติของคณะกรรมการ	จัดทำประวัติของคณะกรรมการรายบุคคลที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย อายุ วุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน และ ตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบันนอกเหนือจากในองค์การมหาชน	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เมื่อมีการแต่งตั้ง ประธานและ/หรือ กรรมการใหม่ ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
ข้อมูลการเข้าประชุม	จัดทำตารางงานนับจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมให้ครบ ทุกครั้งที่มีการประชุม	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในเดือนตุลาคม ของทุกปี
2. เกี่ยวกับสถาบันวัคซีนแห่งชาติ			
2.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
ประวัติความเป็นมาของสถาบัน	จัดทำสรุปประวัติความเป็นมาของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ตั้งแต่ยังเป็นหน่วยงานภายในกรมควบคุมโรค เมื่อปี พ.ศ. 2545 จนกระทั่งเป็นองค์การมหาชนภายใต้พระราชกฤษฎีกา จัดตั้งสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2555 และเป็นหน่วยงานภายใต้พระราชบัญญัติความมั่นคงด้าน วัคซีนแห่งชาติ พ.ศ. 2561	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงการ จัดตั้งองค์กร ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
โครงสร้างสถาบันและผู้บริหาร	จัดทำโครงสร้างสถาบันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะ กรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดแบ่ง ส่วนงานและขอบเขตอำนาจหน้าที่และอำนาจของส่วนงาน ของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ พ.ศ. 2562 รวมทั้งผู้บริหาร หน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	1. เมื่อมีการปรับ โครงสร้างการ จัดแบ่งส่วนงาน 2. เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลง ผู้บริหาร ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง และยุทธศาสตร์สถาบัน	จัดทำวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์สถาบัน ซึ่งแบ่งเป็น 2 ระยะ ได้แก่ ยุทธศาสตร์สถาบันวัคซีนแห่งชาติ พ.ศ. 2557- 2560 และยุทธศาสตร์สถาบันวัคซีนแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) รวมทั้งวัตถุประสงค์การจัดตั้งภายใต้ พระราชบัญญัติความมั่นคงด้านวัคซีนแห่งชาติ พ.ศ. 2561	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เมื่อมีการเปลี่ยน แปลงวิสัยทัศน์ พันธ กิจ วัตถุประสงค์ การจัดตั้ง และ ยุทธศาสตร์สถาบัน ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
การแถลงทิศทางการนโยบายของสถาบัน โดยผู้บริหาร	จัดทำคำแถลงทิศทางการนโยบายของสถาบันโดยผู้บริหาร ประจำปี เสนอผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อน เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ

ข้อมูล	วิธีการ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ จัดทำเอกสาร	เงื่อนไขการ ปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูล
นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี	จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสอดคล้องกับระเบียบคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2558 เสนอผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสูงสุด	จัดทำเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสูงสุด ที่มีเนื้อหาแสดงถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจของหน่วยงานอย่างมีธรรมาภิบาล โดยจัดทำทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เสนอผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ
แผนปฏิบัติราชการประจำปี และรายงานประจำปี	จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และรายงานประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักบริหาร ยุทธศาสตร์	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ
แผนการสนับสนุนทุนต่าง ๆ ประจำปี	จัดทำแผนการสนับสนุนทุนต่าง ๆ ประจำปี ได้แก่ ทุนวิจัย พัฒนาวัคซีน ทุนพัฒนาบุคลากร ทุนดำเนินงาน พร้อมด้วยงบประมาณสนับสนุนทุนประเภทต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	สำนักพัฒนา ศักยภาพ ด้านวัคซีน ของประเทศ	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน และจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	สำนักอำนวยการ	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ
รายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน รวมทั้งงบการเงินต่าง ๆ ประจำปี	จัดทำรายงานการวิเคราะห์ด้านการเงิน รวมทั้งงบการเงินต่าง ๆ ประจำปี ได้แก่ งบดุล งบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด หมายเหตุประกอบงบการเงิน เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักอำนวยการ	เผยแพร่ปีละครั้ง ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ
รายงานประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานของสถาบัน	จัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานของสถาบันตามระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 ปี ทั้งนี้ เป็นไปตามมาตรา 37 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวัคซีนแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2555 เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักนโยบาย และยุทธศาสตร์	ภายในไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ ถัดจากปีที่มีการ ประเมินความคุ้มค่า การดำเนินงาน

ข้อมูล	วิธีการ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ จัดทำเอกสาร	เงื่อนไขการ ปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูล
มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน	จัดทำมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานของสถาบัน เสนอ ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สถาบัน	สำนักที่มี การจัดทำคู่มือ การปฏิบัติงาน	1. เมื่อมีการ ปรับปรุงมาตรฐาน หรือคู่มือฯ ฉบับเก่า 2. เมื่อมีการจัดทำ มาตรฐานหรือคู่มือฯ ฉบับใหม่ ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
ข้อบังคับและ/หรือระเบียบของ สถาบัน	จัดทำข้อบังคับ/ระเบียบเกี่ยวกับสถาบันในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การบริหารงานทั่วไป การจัดแบ่งส่วนงาน การกำหนด ตำแหน่ง อัตราเงินเดือนค่าจ้าง การคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การประเมินผลงาน การถอดถอน วินัย และการลงโทษทางวินัย การออกจากตำแหน่ง การร้องทุกข์ และการอุทธรณ์ การลงโทษเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง การบริหาร และจัดการการเงิน การพัสดุ การบัญชี การจัดสวัสดิการและ สิทธิประโยชน์อื่นแก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง การปฏิบัติหน้าที่ ของผู้ตรวจสอบภายใน การสรรหา แต่งตั้งและการถอดถอน ผู้อำนวยการ เสนอคณะกรรมการบริหารสถาบันวัคซีน แห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักอำนวยการ	1. เมื่อมีการ ปรับปรุงข้อบังคับ/ ระเบียบ ฉบับเก่า 2. เมื่อมีการจัดทำ ข้อบังคับ/ระเบียบ ฉบับใหม่ ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
2.2 ข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงาน ของสถาบัน	จัดทำสรุปข่าวกิจกรรม พร้อมภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักที่เกี่ยวข้อง	เมื่อมีกิจกรรมของ สถาบัน ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน
2.3 ข้อมูลประชาสัมพันธ์	จัดทำข้อมูลประกอบการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น การ ประกาศรับสมัครงาน การประกาศรับสมัครฝึกอบรมหลักสูตร ต่าง ๆ การประกาศรับสมัครทุนประเภทต่าง ๆ การประกวดที่ เกี่ยวเนื่องกับสถาบันและงานด้านวัคซีน เป็นต้น เสนอ ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สถาบัน	สำนักที่เกี่ยวข้อง	ให้เผยแพร่ภายใน 3 วัน ภายหลังจาก ผู้อำนวยการสถาบัน วัคซีนแห่งชาติ อนุมัติ

ข้อมูล	วิธีการ ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ จัดทำเอกสาร	เงื่อนไขการ ปรับปรุงและ เผยแพร่ข้อมูล
2.4 ข้อมูลเชิงวิชาการด้านวัคซีน			
ภาพข่าวทางหนังสือพิมพ์	รวบรวมภาพข่าวทางหนังสือพิมพ์ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับ สถาบัน เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	ฝ่าย ประชาสัมพันธ์	รวบรวมเผยแพร่ เดือนละ 1 ครั้ง
จดหมายข่าว	จัดทำจดหมายข่าวรายไตรมาส เสนอผู้อำนวยการสถาบัน วัคซีนแห่งชาติ ก่อนเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สถาบัน	สำนักบริหาร ความมั่นคง ด้านวัคซีน	เผยแพร่ภายใน แต่ละไตรมาส
หนังสือ/รายงาน	จัดทำหนังสือ/รายงานที่เกี่ยวข้องภายใต้โครงการต่าง ๆ ของ สถาบันดำเนินการแล้วเสร็จ เช่น หลักสูตรการจัดอบรม รายงานความก้าวหน้าโครงการ รายงานผลการศึกษาวิจัย รายงานผลการจัดอบรม เป็นต้น	สำนักที่เกี่ยวข้อง	เผยแพร่ภายใน 3 วัน หลังจาก กรรมการตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว
บันทึกการประชุมวิชาการวัคซีน ประจำปี	จัดทำบันทึกการประชุมวิชาการวัคซีนประจำปี ภายหลังการ จัดประชุมแล้วเสร็จ โดยดำเนินการถอดเทปและเรียบเรียง เนื้อหาการบรรยายในแต่ละหัวข้อ แล้วรวบรวมมาจัดพิมพ์เป็น รูปเล่ม	สำนักที่เกี่ยวข้อง	เผยแพร่ภายใน 3 วัน หลังจาก กรรมการตรวจรับ เรียบร้อยแล้ว

ผู้ที่มีหน้าที่ในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

ฝ่ายคอมพิวเตอร์ สำนักผู้อำนวยการ โดยนักวิชาการคอมพิวเตอร์จะทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ
ดังกล่าวข้างต้นผ่านเว็บไซต์ของสถาบัน โดยผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสาร นำไฟล์ข้อมูลให้นักวิชาการคอมพิวเตอร์
อัปโหลดในเว็บไซต์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์

หน่วยจัดการความรู้ มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการจัดทำข้อมูลข่าวสารของสถาบันให้เป็นปัจจุบัน
ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วนของข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งติดตามการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ตาม
ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกรอบแนวทางนี้ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและผลการกำกับติดตาม
พร้อมข้อเสนอแนะรายงานผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติอย่างน้อยทุก 6 เดือน

.....