



ประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วย สถาบันวัคซีนแห่งชาติ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ผู้ประสานงานโครงการ ด้านบริหารจัดการโครงการ จำนวน ๒ อัตรา
- ๑.๒ ผู้ประสานงานโครงการ ด้านบริหารจัดการข้อมูลด้านสุขภาพ จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงินเดือน ๒๐,๐๐๐ - ๒๕,๐๐๐ บาท (ขึ้นอยู่กับประสบการณ์การทำงาน)

๓. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาปฏิบัติงาน

๓.๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
๓. สามารถทำงานให้แก่สถาบันวัคซีนแห่งชาติได้เต็มเวลา
๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
๕. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
๖. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่ ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ
๘. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่เกี่ยวข้องกับสถาบันวัคซีนแห่งชาติไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
๙. หากเป็นเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหาร หรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ ด้านบริหารจัดการโครงการ

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
๓. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมประชุมออนไลน์ เช่น Zoom และ Google Meet เป็นต้น
๔. มีทักษะด้านการติดต่อประสานงาน การเจรจาต่อรองกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในเป็นอย่างดี
๕. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับดีถึงดีมาก หากยื่นผลการสอบวัดระดับด้านภาษาอังกฤษประกอบการสมัคร จะพิจารณาเป็นพิเศษ โดยผลสอบข้างต้นต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันได้รับรองผลสอบถึงวันที่ปิดรับสมัคร

๖. มีมนุษย...

๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความกระตือรือร้นพร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่
๗. หากมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการจะได้รับการพิจารณา

เป็นพิเศษ

๓.๒.๒ ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ ด้านบริหารจัดการข้อมูลด้านสุขภาพ

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. มีความรู้ความสามารถด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การบริหารจัดการข้อมูลด้านสุขภาพ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีความสามารถด้านภาษาอังกฤษในระดับดี หากยื่นผลการสอบวัดระดับด้านภาษาอังกฤษประกอบการสมัคร จะพิจารณาเป็นพิเศษ โดยผลสอบข้างต้นต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันได้รับรองผลสอบถึงวันที่ปิดรับสมัคร
๔. มีทักษะด้านการติดต่อประสานงาน การเจรจาต่อรองกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในเป็นอย่างดี
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถทำงานเป็นทีมได้

๔. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ ด้านบริหารจัดการโครงการ

๑. ศึกษา วิจัย ค้นคว้า องค์กรความรู้ ข้อมูล และสถานการณ์ด้านวัคซีนจากแหล่งข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการจัดทำแนวทางในการสนับสนุนงานด้านการวิจัยพัฒนาวัคซีน โครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ตลอดจนด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานด้านวัคซีนของประเทศ
๒. บริหารจัดการโครงการภายใต้ขอบเขตการสนับสนุนของสถาบัน หรือภายใต้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ในการสนับสนุนด้านการวิจัยพัฒนาวัคซีน โครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างเครือข่ายเพื่อให้การพัฒนางานด้านวัคซีนของประเทศให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
๓. รับผิดชอบด้านการวางแผนและจัดประชุมหารือระหว่างสถาบัน และหน่วยงานเครือข่ายด้านวัคซีน เช่น การจัดเตรียมเนื้อหาด้านวิชาการเพื่อจัดทำเป็นเอกสารนำเสนอ และเอกสารประกอบการประชุม เป็นต้น
๔. ดำเนินการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมศักยภาพด้านวัคซีนของประเทศในด้านต่าง ๆ เช่น การขอรับทุนสนับสนุน การขอความช่วยเหลือทางวิชาการอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
๕. วางแผนการบริหารจัดการ ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลสำเร็จโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๖. จัดทำรายงานผลการดำเนินการ ทั้งด้านวิชาการและการบริหารโครงการ พร้อมนำเสนอต่อผู้บริหารสถาบัน ผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
๗. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ
๘. สนับสนุนข้อมูลเชิงวิชาการให้กับบุคลากรภายในสถาบัน เพื่อประสานและติดตามการดำเนินโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย
๙. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔.๒ ตำแหน่ง ผู้ประสานงานโครงการ ด้านบริหารจัดการด้านสุขภาพ

๑. ศึกษา วิจัย ค้นคว้า องค์กรความรู้ ข้อมูล และสถานการณ์ด้านวัคซีนจากแหล่งข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการจัดทำระบบข้อมูลด้านวัคซีนเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านวัคซีนของประเทศ

ตลอดจนข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เชิงนโยบาย เศรษฐกิจ และวิชาการเกี่ยวกับวัคซีน เพื่อให้บริการทางวิชาการ พัฒนาข้อมูลและสร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้านวัคซีน

๒. บริหารจัดการข้อมูลของระบบข้อมูลวัคซีน เช่น การจัดหา การตรวจสอบ การจัดการข้อมูลก่อนและหลังนำเข้าข้อมูลสู่ระบบ/ฐานข้อมูลด้านวัคซีนของสถาบันฯ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย เป็นต้น

๓. ร่วมดำเนินการพัฒนา ออกแบบและปรับปรุงระบบข้อมูลและบริหารจัดการข้อมูลระบบข้อมูลวัคซีนระดับอาเซียน และฐานข้อมูลรายงานทุนวิจัยด้านวัคซีนของประเทศ

๔. รับผิดชอบด้านการวางแผนและจัดประชุมหารีงานทั้งภายในสถาบัน และระหว่างหน่วยงานเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดเตรียมเนื้อหาเพื่อจัดทำเป็นเอกสารนำเสนอ เอกสารประกอบการประชุม และการสรุปรายงานการประชุม ตลอดจนเอกสารอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการนำเสนอในที่ประชุม และ/หรือต่อสื่อสาธารณะในรูปแบบของอินโฟกราฟฟิก (Infographic) ทั้งที่เป็นภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ เป็นต้น

๕. ดำเนินการติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการสร้างความร่วมมือและความช่วยเหลือจากหน่วยงานเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำระบบข้อมูลด้านวัคซีนของประเทศ และระดับอาเซียน เช่น การสำรวจข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง การประเมินผลการใช้งานระบบข้อมูล การขอข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ

๖. ร่วมวางแผนการบริหารจัดการ ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลสำเร็จโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗. ร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินการ ทั้งด้านวิชาการและการบริหารโครงการ พร้อมนำเสนอต่อผู้บริหารสถาบัน ผู้เชี่ยวชาญ หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

๘. ร่วมวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ

๙. สนับสนุนข้อมูลเชิงวิชาการให้กับบุคลากรภายในสถาบัน เพื่อประสานและติดตามการดำเนินโครงการตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันวัคซีนแห่งชาติกำหนด

๕.๒ ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นดำขนาด ๒ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) ๒ รูป

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๕.๖ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๕.๗ ผลคะแนนการสอบ TOEFL, IELTS, CU-TEP, HSK ฯลฯ (ถ้ามี)

๕.๘ สำเนาหลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด

๕.๙ Slip เงินเดือน (เดือนสุดท้าย) หรือหนังสือรับรองเงินเดือน (ถ้ามี)

๕.๑๐ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)

๕.๑๑ เอกสารผ่านการอบรม (ถ้ามี)

ในการจัดทำสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาเอกสารถูกต้อง” ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารไว้ด้วย

๖. วิธีการสมัคร

๖.๑ ดาวนโหนดแบบฟอร์มใบสมัครได้ทางเว็บไซต์สถาบันวัคซีนแห่งชาติ www.nvi.go.th

๖.๒ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ โดยการส่งใบสมัครและเอกสารประกอบสามารถดำเนินการได้ ๓ วิธีได้แก่

- ยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบด้วยตนเองในวันและเวลาทำการ ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ (เว้นวันหยุดตามมติกรม.)
- ส่ง E-mail มาที่ hr@nvi.go.th ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗
- ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยจะถือวันที่ประทับตราเป็นสำคัญ ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ส่งที่ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ อาคาร ๔ ชั้น ๕ สถาบันบำราศนราดูร ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลข ๐๒ - ๕๘๐๙๗๒๙ - ๓๓ ต่อ ๖๐๒

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใดก็ตามอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ โดยผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิ์ทันที

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สถาบันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ จะใช้วิธีการสอบข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๘.๑ การสอบข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติ | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |
| ๘.๒ การสอบสัมภาษณ์ | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |

๙. เกณฑ์การตัดสิน

- ๙.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนน ดังนี้
- ๙.๑.๑ การสอบข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
 - ๙.๑.๒ การสอบสัมภาษณ์ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๙.๒ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ สามารถพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผลการตัดสินของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ถือเป็นที่สุด
- ๙.๓ ในกรณีผู้ได้รับคัดเลือกคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากภายหลังปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีสำรอง

สถาบันวัคซีนแห่งชาติจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์และบัญชีสำรองในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สถาบันวัคซีนแห่งชาติ ที่ www.nvi.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายนคร เปรมศรี)

ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ